

Zrýchlený proces - ihneď po nadobudnutí účinnosti zákona č. xx/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave dňom 1.4.2015

Podrobnejšie informácie k jednotlivým krokom nájdete v samostatných článkoch v tomto priečinku.

	Úlohy zamestnávateľa	Mesiac prípravy/spracovania
1	Rozhodnutie zamestnávateľa o vstupe do systému duálneho vzdelávania	1-3/2015
2	Príprava na podanie žiadosti k overeniu spôsobilosti zamestnávateľa poskytovať praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania (ďalej len overenie spôsobilosti) - dokumenty nie staršie ako 3 mesiace	2-3/2015
3	Podanie žiadosti o overenie spôsobilosti	najneskôr do 10.4.2015
4	Overenie spôsobilosti zamestnávateľa a vydanie osvedčenia	najneskôr do 30.4.2015
5	Označenie prevádzky, v ktorej je pracovisko praktického vyučovania	najneskôr do 1.9.2015
6	Uzatvorenie zmluvy o duálnom vzdelávaní medzi zamestnávateľom a strednou odbornou školou	ihneď po získaní osvedčenia a najneskôr do 7.5.2015
7	Zverejnenie oznámenia o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v príslušnom študijnom odbore alebo v príslušnom učebnom odbore v systéme duálneho vzdelávania	ihneď po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní
8	Oznámenie o uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii	do 15 dní po uzatvorení zmluvy
9	Úprava školského vzdelávacieho programu podľa vzorových učebných plánov a vzorových učebných osnov	obratom po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní
10	Nábor a výberové konanie - výber žiakov u zamestnávateľa	priebežne
11	Vydanie potvrdenia o uzatvorení učebnej zmluvy so žiakom po prijatí žiaka na štúdium na strednej odbornej škole	najneskôr v deň prijímacieho konania žiaka na štúdium 11.5.2015 alebo 14.5.2015 podľa údajov na prihláške žiaka na štúdium
12	Prevzatie zoznamu prijatých žiakov, ktorí odovzdali potvrdenie zamestnávateľa o poskytovaní praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania	do 31.5.2015
13	Výzva plnoletého žiaka, alebo neplnoletého žiaka a jeho zákonných zástupcov k uzatvoreniu učebnej zmluvy	6-8/2015
14	Uzatvorenie učebnej zmluvy so žiakom	najneskôr do 31.8.2015
15	Zaslanie oznámenia o uzatvorení učebnej zmluvy stavovskej alebo profesijnej organizácii a zaslanie učebnej zmluvy škole	do 15 dní po uzatvorení zmluvy
16	Zabezpečenie dostatočného počtu zamestnancov pre výkon funkcie inštruktora/majstra odbornej výchovy, príprava inštruktorov podľa rozhodnutia zamestnávateľa (najneskôr do 1 roka od začiatku činnosti inštruktora).	Najneskôr do 31.8.2015
17	Vydanie vnútorného poriadku pracoviska praktického vyučovania alebo úprava vnútorných predpisov zamestnávateľa	6-8/2015
18	Určenie zodpovednej osoby za duálne vzdelávanie u zamestnávateľa podľa rozhodnutia zamestnávateľa	možnosť

	Úlohy zamestnávateľa	Mesiac prípravy/spracovania
19	Príchod žiaka k zamestnávateľovi, uvedenie žiaka do podniku a jeho oboznámenie s podnikom	2.9.2015
20	Priebežná komunikácia a spolupráca so školou	priebežne
21	Klasifikácia a hodnotenie žiaka	priebežne
22	Ročníkové hodnotenie výsledkov žiaka na praktickom vyučovaní podľa dohody so školou	priebežne
23	Ukončovanie štúdia - záverečná/maturitná skúška	priebežne
24	Rozhodnutie zamestnávateľa o uzatvorení zmluvy o budúcej pracovnej zmluve so žiakom. Nie je povinné.	možnosť
25	Oznámenie o ukončení zmluvy o duálnom vzdelávaní medzi zamestnávateľom a strednou odbornou školou	možnosť
26	Oznámenie o ukončení učebnej zmluvy medzi zamestnávateľom a žiakom	možnosť